

Ақмола облысы білім басқармасының Шортанды ауыданы бойынша білім бөлімі Петровка ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне

КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка по Шортандинскому району Управления образования Акмолинской области

ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ МАТЕРИАЛДАРЫ МАТЕРИАЛЫ САМООЦЕНКИ

**2022 ж.**

**Оглавление**

1. **Общие сведения об организации образования**
2. **Полное наименование организации образования;**
3. **Местонахождение организации образования(юридический адрес и адрес фактического местонахождения);**
4. **Контактные данные юридического лица( телефон, электронная почта, web-сайт);**
5. **Контактные данные представителя юридического лица (Ф.И.О руководителя,копия приказа о назначении на доолжность);**
6. **Правоустанавливающие и учредительные документы (прилагается копия справки/свидетельства о государственной регистрациилибо перерегистрации юридического лица и устава);**
7. **Разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность)**

**Раздел 1. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения.**

# 1.1Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.

# 1.2.Требования к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников.

# 1.3.Требования к оцениванию результатов обучения по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приема в 1 класс в соответствии с приложением 2 к ГОСО дошкольного воспитания и обучения

# 1.4.Требования к уровню подготовки воспитанников.

# 1.5.Требования к сроку обучения.

# Раздел 2. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования.

# 2.1.Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения.

# 2.2 Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования.

# 2.3.Требования к уровню подготовки обучающихся.

# Требования к сроку обучения.

**Общие сведения об организации образования**

1. **Полное наименование организации образования.**

КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка по Шортандинскому району Управления образования Акмолинской области»

1. **Местонахождение организации образования(юридический адрес и адрес фактического местонахождения).**

021612 Акмолинская область, Шортандинский район, село Петровка, улица Курмангазы 17 б

1. **Контактные данные юридического лица( телефон, электронная почта, web-сайт).**

Телефон87163126486 электронная почта [petrovka\_1981@mail.ru](mailto:petrovka_1981@mail.ru)

1. **Контактные данные представителя юридического лица (Ф.И.О.и.о. руководителя,телефон)**

Кашина Татьяна Юрьевна сотовый 87028907913

Прилагается копия приказа о назначении на должность).

1. **Правоустанавливающие и учредительные документы**

Справка о государственной перерегистрации **от 19.01.2021г,**

бизнес-идентификационный номер **720840000038**

(прилагается копия справки о перерегистрации юридического лица )

1. **Разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность)**

**Лицензия серии №KZ81LAA00023866**, выданная 17 февраля 2021 года ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Актюбинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»

# Раздел 1. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения

**Ссылка на материалы:**

https://cloud.mail.ru/public/x3w7/Msgv6FqxY

# Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения:

# на результаты обучения:

* + 1. **Соответствие образовательных областей и организованной учебной деятельности требованиям ГОСО и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения (далее – ТУП ДВО), утвержденному приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8275).**

**Прилагаются копии разработанных и утвержденных руководителем организации образования рабочих учебных планов за оцениваемый период;**

КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» осуществляет воспитательно-образовательную деятельность дошкольников в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения;

Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения:

2021-2022 учебный год, ГОСДВО утвержденного ППРК от 31 октября 2018 года № 604 (с изменениями и дополнениями от 05.05.2020 №182), типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (далее – Типовая программа), утвержденной приказом МОН РК от 12 августа 2016 года № 499 (с изменениями и дополнениями от 24.09.2020 года

№412); типового учебного плана 12.05.2020 № 195; инструктивно-методического письма

«Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2021-2022 учебном году».

**(Прилагается копия рабочего учебного плана, утвержденная руководителем за оцениваемый период 2021-2022 учебный год)**

В КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» с 2021- по 2022 учебный год был оборудован кабинет под класс предшкольной подготовки в здании датского сада. Имеется отдельный игровой кабинет для проведения воспитательных мероприятий, занятий физкультурой. Создана предметно-ориентированная среда, направленная на обучение и развитие дошкольников. Имеются технические средства обучения: компьютер , аудиотехника, музыкальный центр.

Создана база, в которой постоянно пополняется содержание дидактико- методического обеспечения. Имеются презентации к занятиям по различным темам.

Информационное пространство в классах предшкольной подготовки систематизировано по областям развития: здоровье, коммуникации, социум, познание, творчество. Имеется банк конспектов по различным предметам. Оформление кабинета и содержание дидактико-методического обеспечения позволяют строить ОУД с учетом возрастных особенностей.

В наличии демонстрационный и раздаточный материал, систематизированный по областям развития.

С целью обогащения развивающей среды, активизации жизнедеятельности, проводятся сюжетно-ролевые игры.

Развивающая среда в классе самодостаточна, обеспечивает все области развития в соответствии с требованиями ГОСО, которая поддерживает познавательный интерес детей в ОУД, совместной и самостоятельной деятельности.

**2) Наличие педагогов, имеющих образование по специальности "Дошкольное воспитание и обучение" , обеспечивающих выполнение содержания дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой ДВО- нет .**

По производственной необходимости профессиональную деятельность по воспитанию и обучению воспитанников в классе предшкольной подготовки осуществляет учитель начальных классов Ковалевская Любовь Эдуардовна, педагог с высшим образованием по специальности педагогики и методики начального обучения. Казахский язык преподает Ерболат Дамыс имеющая высшее образование по специальности казахский язык и литература.

Педагоги обеспечивают выполнение содержания предшкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой ДВО.

(Прилагаются копии дипломов педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность по воспитанию и обучению воспитанников)

**3)Наличие результатов обучения, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития**

**(прилагаются копии планов (карт) индивидуального развития воспитанников предшкольного возраста, в случае их отсутствия, копии планов (карт) воспитанников старшего возраста);**

Для получения информации об эффективности образовательного процесса, а также о динамике развития ребенка в школе, воспитателями проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы на основе диагностики (стартовый в сентябре, промежуточный- декабре, и итоговый- в мае).

Цель мониторинга:

* отслеживать достижения ребенка;
* обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;
* совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного планирования корректирующих мероприятий;
* определить уровень усвоения ребенком содержания Программы.

Результаты заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, заполняется Индивидуальная карта развития ребенка. В Индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» по итогам данных диагностики педагогами и специалистами, работающими с детьми, заполняются мероприятия по дальнейшему развитию ребенка.

Педагогическая диагностика осуществляется воспитателем в тесном сотрудничестве с другими педагогическими работниками.

(Прилагаются копии карт индивидуального развития воспитанников предшкольного возраста)

**4)Реализация содержания предшкольного воспитания и обучения, основанного на образовательных областях: "Здоровье", "Коммуникация", "Познание", "Творчество", "Социум" путем их интеграции через организацию различных видов деятельности**

**(прилагаются копии перспективных планов, в том числе результаты участия в интеллектуальных, спортивных, творческих и художественных конкурсах за оцениваемый период);**

Усвоение содержания Типовой программы обеспечивается через внедрение обновленного содержания дошкольного воспитания и обучения через интеграцию образовательных областей «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество» и

«Социум», ориентированных на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Дошкольное воспитание и обучение направлено на разностороннее развитие ребенка в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями, формирование нравственных норм, обеспечивающих приобретение социальных навыков.

Главной задачей дошкольного воспитания и обучения в рамках Государственной программы развития образования и науки в Республике Казахстан на 2020-2025 годы является обновление содержания дошкольного воспитания и обучения, ориентация на качественную подготовку детей к школе.

Внедрение обновленного содержания дошкольного воспитания и обучения реализуется с учетом новых подходов, способствующих совершенствованию образовательного процесса в организациях образования.

На основании программ дошкольного воспитания и обучения образовательный процесс осуществляется с учетом «Особенностей организации воспитательного образовательного процесса в группах и классах предшкольной подготовки» предусматривающая реализацию компетентностного развития ребенка через образовательные области: «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество»,

«Социум», ориентированные на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Согласно принципу интеграции в процессе образовательной деятельности, при реализации задач образовательной области «Здоровье», одновременно формируются навыки, отнесенные к образовательной области «Социум», а также к образовательным областям «Познание», «Коммуникация». Интеграция содержания образовательных областей осуществляется методом объединения их задач согласно возрастным особенностям детей. Реализация принципа интеграции позволит создать целостную систему развития у детей познавательной активности, обеспечить целостное восприятие окружающего мира в соответствии с его природой.

**Раздел 2. Критерии оценки организаций образования, реализующих общеобразовательные программы начального, основного среднего и общего среднего образования.**

**Ссылка на материалы:**

**1.1. Требования к обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования с ориентиром на результаты обучения:**

***1)наличие и соответствие годового плана работы организации образования базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиями ГОСО (прилагаются копии годовых планов работы за оцениваемый период);***

В школе ежегодно разрабатывается план работы школы на учебный год, в котором отражены приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, методическая проблема школы, методическая тема школы, задачи школы на текущий учебный год. Каждый план работы содержит мероприятия по основным направлениям деятельности:

* 1. учебно-методическое обеспечение;
  2. работа с обучающимися высокой и низкой учебной мотивацией;
  3. воспитательная работа;
  4. деятельность школы по охране прав детей;
  5. организация психолого-педагогической поддержки учащихся;
  6. деятельность по сохранению здоровья школьников.

В плане отражена работа педагогического коллектива школы, направленная на привитие обучающимся национальных и общечеловеческих ценностей, являющихся общими для всех уровней образования и призванных стать устойчивыми личностными ориентирами обучающегося, мотивирующими его поведение и деятельность. В качестве базовых ценностей в содержании образования определены Казахстанский патриотизм и гражданская ответственность, уважение, сотрудничество, труд и творчество, открытость, образование в течение всей жизни, что соответствует требованиям ГОСО.

Согласно миссии школы, коллектив школы обязан создавать благоприятные условия для развития обучающихся с учетом их склонностей и способностей, обеспечить доступность качества образования, соответствующего образовательным запросам обучающихся; реализовать нравственную парадигму образования, что нашло свое отражение в плане работы.

Формат Плана работы школы соответствует Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы».

Годовой план работы школы ежегодно рассматривается на педагогическом совете школы №1, проводимом в августе, и утверждается директором школы.

(Копия годового плана работы, методическая работа, план педагогического совета

за оцениваемый период прилагается)

***2)наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям ГОСО и типовым учебным планам начального, основного среднего, общего среднего образования (далее – ТУП ОСО), утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8170). Прилагаются копии рабочих учебных планов и расписаний занятий за оцениваемый период.***

Организация учебно-воспитательного процесса в организации ОСО осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденными Приказом МОН РК от 30 октября 2018 г. № 595, Типовыми правилами деятельности по видам общеобразовательных организаций (начального, основного среднего и общего среднего образования), утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 сентября 2013 года № 375.

При организации образовательного процесса в 2021-2022 уч.г. школа осуществляла процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

* «Об утверждении ГОСО всех уровней образования всех уровней образования» (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года №604 с изменениями и дополнениями на 28 августа 2020г. №372;
* « Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций ( приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года №115( с изм. и доп. на 27 ноября 2020г. №496;
* «Об утверждении типовых учебных программ приложение 1 к приказу Министра образования и науки РК от 20.08. 21г. №415;
* Приложение 2.7. к приказу Министра образования и науки РК от 08.11.2012г.№500;
* «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» приложение к приказу Министра образования и науки РК от 31 августа 2021г. № 444;
* «Об утверждении перечня учебников, УМК, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе и на электронных носителях» ( приказ МОН РК от 26 июля 2019г. №334;
* «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов « ( приказ МОН РК №595 от 30 октября 2018г.
* « О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015г. №137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020г. №374;)
* « О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008г. №272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК №125 от 02.04. 2020г);
* Санитарные правила «Санитарно- эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МОН РК № 23890 от06.08. 2021г);

Из вариативного компонента (другие курсы по выбору) в 5 классе выделен 1 час на ««Добропорядочность и этика» 6 класс «Экология».

В 7 классе 1 час «Эмоциональный интеллект и критическое мышление»». 8 класс «Медиаграмотность»

В 9 классе 1 час « Светскость и основы религиоведения» (учебное пособие Д.Т.КенжетаевА.А. Сайлыбаев.Г.Н.Новикова). 10 класс «Основы предпринимательства и бизнеса»,

« Абайтану», «Физика в задачах», «Разговариваем по английский»,» Полевые сборы»

в 11 классе «Казахстан в современном мире» Общая химия», Абайтану», Основы предпринимательства и бизнеса

В 1 классе 0,5 часов цифровой грамотности ведется с 01.01.2022г

Во 2 классе цифровая грамотность не проводится.

Рабочий учебный план составляется ежегодно, утверждается на школьном педагогическом совете №1, проводимом в августе. Проходит экспертизу в ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» и согласуется с руководителем отдела образования.

Учебный план составлен в соответствии с этим приказом. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами. Сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышал пределы допустимого. Часы школьного (вариативного) компонента использовались с учетом формирования познавательного интереса.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривали выполнение государственной функции школы – обеспечение базового начального, основного среднего образования и развитие ребенка в процессе обучения . Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей.

Учебный план за 2021-2022 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

При составлении расписания уроков в школе используется автоматизированная программа с учетом норм учебных часов по предметам в каждом классе, материально-технической базы и кадровых ресурсов. Также мы учитываем динамику умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели и используем таблицу ранжирования предметов по трудности, согласно Санитарным правилам «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (далее СанПин), утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 (с изменениями и дополнениями на от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76).

Расписание утверждено директором школы и согласовано с попечительским советом школы.

***3)освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам (далее – типовые учебные программы ОП), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8424);***

В **2021-2022 учебном году** освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществляется на основе типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (с изменениями от 08.04.2016 года №266, 10.05.2018 года №199, от 17.10.2018 № 576, от 27.11.2020 № 496, от 26.03.2021 № 123).

Распределение классов и класс-комплектов в 2021-2022 учебном году:

**11 классов** -1 класс,2 класс 3класс,4класс,5класс,6 класс,7класс,8класс.9класс,10 класс ,11 класс

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом и Типовым учебным планом максимальная учебная нагрузка, включающая инвариантный компонент, вариативный компонент представляет:

1. **класс** максимальная учебная нагрузка -22,5часа;
2. **класс** максимальная учебная нагрузка -24часов

**3 класс** максимальная учебная нагрузка -27часов

**4 класс** максимальная учебная нагрузка -28часов;

**5 класс** максимальная учебная нагрузка -32ч, из них 31 час предусмотрен на инвариантный компонент, вариативный компонент - 1 час.

**6 класс** максимальная учебная нагрузка -32ч, из них 31 час предусмотрен на инвариантный компонент, вариативный компонент - 1 час.

**7 класс** максимальная учебная нагрузка -35ч, из них 34 часа предусмотрены на инвариантный компонент, вариативный компонент - 1 час.

**8 класс** максимальная учебная нагрузка -36ч, из них 35 часов предусмотрены на инвариантный компонент, вариативный компонент - 1 час.

**9 класс** максимальная учебная нагрузка - 37 часов, из них 35 часов предусмотрено на инвариантный компонент, вариативный компонент - 1 часа.

**10 класс** максимальная учебная нагрузка - 37 часов, из них 32 часов предусмотрено на инвариантный компонент, вариативный компонент - 5 часа.

11 **класс** максимальная учебная нагрузка - 35 часов, из них 30 часов предусмотрено на инвариантный компонент, вариативный компонент - 5 часа.

***4)реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей (прилагаются копии планов воспитательной работы за оцениваемый период)***

Воспитательная работа школы представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления воспитания, развития обучающихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения воспитательного процесса, инновационных преобразований воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты.

Планирование воспитательной работы организуется и проводится согласно

«Концептуальным основам воспитания», "Типовому комплексному плану по усилению воспитательного компонента в процессе обучения во всех организациях образования воспитания школьников в РК».

Цель концепции воспитательной системы школы – создание условий для развития способностей школьников, повышение эффективности работы по формированию у детей нравственной, правовой и гражданской культуры, здорового образа жизни, организация досуговой деятельности и формирование гражданско-патриотических чувств и сознания обучающихся на основе культурно-исторических ценностей многонационального государства.

Задачи воспитательной системы:

- Осуществлять работу школы по предупреждению правонарушений и преступлений;

- Реализовать проект «Дәстүр мен ғұрып», в рамках национального воспитания и формирования системы ценностей, направленный на возрождение забытых традици;

Совершенствовать работу по антикоррупционной культуре обучающихся через работу добровольного клуба «Адал ұрпақ»

- Осуществлять работу школы по семейному воспитанию, сохранению семейных ценностей, повышению ответственности родителей за воспитание детей, а также усиления роли отцов;

- Формировать у учащихся интерес к будущей профессии;

- Реализовывать проект «Читающая школа» в целях поддержки чтения и повышения престижа книги;

- Поддерживать среду заинтересованности и реализации творческих возможностей обучающихся через коллективно - творческие дела, кружки, спортивные секции, предметы по выбору, факультативы, воспитательные мероприятия;

Для реализации поставленных задач имеется необходимая нормативно-правовая база, соответствующие положения:

Конституция РК

Конвенция ООН о правах ребенка

Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»

Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года

Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года

Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия»

Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»

Закон РК «Об образовании»

Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы

Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру»

Концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан

Дорожная карта развития трехъязычного образования на 2015-2020 годы

План профилактики правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждения детской безнадзорности и беспризорности

План мероприятий по формированию гражданственности и казахстанского патриотизма в рамках реализации патриотического проекта «Туған жер»

Закон о государственных символах Республики Казахстан

Закон «О языках в Республике Казахстан»

Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы

В воспитательной работе используются методические рекомендации, методическая литература казахстанских и зарубежных авторов.

Цель реализации воспитательной ориентирована на создание модели выпускника: здоровой, конкурентноспособной, критически мыслящей поликультурной, творчески развитой, социально – ориентированной личности, способной к адекватному целеполаганию и ответственному выбору в постоянно меняющихся социально-экономических условиях, воспринимающей образование как универсальную ценность и готового к его продолжению в течение всей жизни.

Вся воспитательная деятельность строится согласно следующим направлениям:

1. воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание;

2. духовно-нравственное воспитание;

3. национальное воспитание;

4. семейное воспитание;

5. трудовое, экономическое и экологическое воспитание;

6. поликультурное и художественно-эстетическое воспитание;

7. интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры;

8. физическое воспитание, здоровый образ жизни.

За несколько лет в школе сложилась своя воспитательная система, которая строится вокруг интересных, творческих дел, основных ее компонентов:

- Сентябрь - «День знаний», акция «Забота», «День здоровья», декада по предупреждению дорожно – транспортных происшествий

- Октябрь – «День учителя», «Осенняя фантазия», «Капелькой тепла согреем душу» акция для людей пожилого возраста.

- Ноябрь – Всемирный день ребенка, «День матери», ежегодное участие в районном конкурсе среди лидеров ЕДЮО.

- Декабрь – Мероприятия, посвященные «Дню независимости», профилактики насилия и жестокого обращения с детьми, «Новогодний карнавал», военно-спортивные соревнования . «акция «7 добрых дел»;

- Январь -Встреча с представителями правохранительных органов в целях формирования правовой культуры

- Февраль – Декада «Добро шагает по Земле»

- Март – «День Благодарности», День гражданской обороны; «Страна принцесс»

- Апрель – Эко-акция «Чистый двор»;

- Май – «День единства народов Казахстана», мероприятия, посвященные празднику Победы, праздник «Последнего звонка»;

- Июнь - День «Защиты детей», День символики РК, «Выпускной вечер», День борьбы с наркотиками.

Успехи и проблемы воспитательной работы школы регулярно рассматриваются на заседаниях педагогического совета:

«Партнёрство семьи и школы в условиях нового содержания образования» (2021-2022 учебный год). Педагогические Советы анализируют работу коллектива по использованию приемов, методов и форм работы классными руководителями, всеми участниками воспитательного процесса по воспитанию качеств личности обучающихся, направленные на повышение эффективности работы по формированию у детей нравственной, правовой и гражданской культуры, здорового образа жизни, организации досуговой деятельности и формирование гражданско-патриотических чувств и др.

Важнейшей работой школы является деятельность по предупреждению противоправных действий, воспитанию норм правовой культуры.

Реализуя задачи нравственного воспитания и учитывая гуманистическое направление личности, для коллектива школы важным является формирование у учащихся нравственных ценностей.

В школе проводится комплекс мероприятий по предупреждению правонарушений и преступлений среди учащихся.

Определены направление школы по профилактике правонарушений и преступлений:

• Выявление детей и подростков девиантного поведения и индивидуально – профилактическая работа с обучающимися.

• Обеспечение занятости несовершеннолетних учебой, охватом кружковой, досуговой, социально – значимой деятельностью;

• Правовое просвещение родителей, детей и подростков;

• Разъяснительная работа с детьми, подростками и родителями по профилактике суицида и бытового насилия.

• Отслеживание проблем по профилактике правонарушений в рамках школьного Совета по профилактике.

Вопросы профилактики правонарушений курирует Совет по профилактике.

Цель Совета: организация работы школы по предупреждению безнадзорности, правонарушений, укрепление дисциплины среди обучающихся, защита законных прав и интересов несовершеннолетних.

За данный отчетный период (2021-2022 учебный год), учащихся, состоящих на

внутришкольном учете нет.

С 2021-2022 г. в школе ежемесячно, в классных коллективах проводятся уроки добропорядочности, на которых учащиеся получают информацию о жизни и деятельности великих людей, зарекомендовавших себя честными, справедливыми, порядочными.

Проводится работа по профилактике религиозного экстремизма и терроризма.

Для обучающихся 9 классов, учителем истории Прилуцкой Людмилой Алексеевной ведется факультативный курс «Светскость и основы религиоведения». В ходе занятий обучающиеся изучаются принципы деятельности религиозных сект, их отрицательное влияние на человека.

Также учителем истории Прилуцкой Л.А. в рамках уроков «Человек. Общество. Право» 9 класса проводятся разъяснительные беседы, раскрывающие степень влияния религии на молодежь, принципы распространения религиозного экстремизма.

На школьном информационном стенде размещены рекомендации по порядку действий населения при установлении уровней угроз террористической опасности и по формированию у казахстанских граждан антитеррористического сознания.

С целью профилактики терроризма и религиозного экстремизма, а также минимизации и ликвидации его возможных последствий, проводятся мероприятия, направленные на формирование у обучающихся духовно – нравственных качеств, уважительного отношения к разным религиям.

Сведений о попытках/фактах вовлечения, обучающихся в деятельность деструктивных нетрадиционных религиозных течений, террористических и экстремистских организаций на данный отчетный период не наблюдалось.

На стенде в фойе имеются «Правила поведения при поступлении угроз террористических актов». В школе не допускается ношения религиозной одежды.

Несмотря на положительные тенденции в работе школы по профилактике правонарушений необходимо:

1. Продолжить работу педагогического коллектива по повышению уровня правовой культуры обучающихся, родителей.

2. Проводить Правовые декады, Дни правового всеобуча и Правовых знаний, организовывать встречи с представителями правоохранительных органов и прокуратуры.

3. Вовлекать детей и подростков в школьные и во внешкольные мероприятия, секции, кружки.

4. Усилить работу классных руководителей по выявлению обучающихся, склонных к совершению правонарушений.

5. Проводить рейдовые отработки в места массового скопления людей, в неблагополучные семьи.

Работа психологической службы в школе направленна на создание и поддержание благоприятного эмоционально-психологического климата в ученическом и педагогическом коллективе, предупреждение возможных негативных явлений в психологическом и личностном развитии обучающихся.

Психопрофилактическая работа проводится как с отдельными детьми и группами детей, родителями и теми, кто оказывает влияние на развитие ребенка.

Важным направлением психологической службы является работа по профилактике суицидального поведения. Имеется План работы всех участников учебно – воспитательного процесса по профилактике суицидальных проявлений ( директора школы, классные руководители, вожатая, родительская общественность, инспектор). Согласно плану работы психологической службы, с обучающимися школы проводятся классные часы на тему:

«Давайте жить дружно!», «Мы просто другие», «Выбор за тобой», «Дружба и взаимоотношения в коллективе», «Ты в этом мире не один», «Будь справедлив в словах и поступках»; родительские собрания с раздачей памяток и брошюр; анкетирования среди учащихся по выявлению случаев жестокого обращения, анкета для родителей по проблеме насилия среди учащихся.: «Профилактика аутодеструктивного поведения подростков. Буллинг», «Роль семьи в воспитании детей», «Семейная атмосфера», «Психологическая помощь родителям при подготовке старшеклассников к успешной сдаче ИГА»; с учащимися 5 классов «Перешли мы в пятый класс»; выступление на педагогическом совете по теме «Результаты психодиагностического исследования уровня адаптации учащихся 1-х и 5-х классов».

Психологической службой школы проводится работа по профилактике бытового насилия:

• Анкетирование на предмет установления фактов насилия в отношении несовершеннолетних;

• Организация и проведение рейдов по выявлению родителей или лиц их заменяющих или не надлежащим образом исполняющих обязанности по воспитанию детей, совершающих в их отношении противоправных действий.

• Размещение телефонов доверия на школьном информационном сайте и в чаты с подростками;

• Рассылка памяток с телефонами доверия в родительские чаты и чаты с подростками;

• Проводятся мероприятия: 1-4 классы - конкурс рисунков "Счастье рождается в семье", 5 -7 классы-фотоконкурс "Счастливая семья", 8-9 классы- конкурс видеороликов "Нет насилию в семье!";

Учащихся, подвергшихся бытовому насилию в школе нет.

С учащимися выпускных классов проводятся групповые коррекционно-развивающие занятия, направленные на профессиональное самоопределение, в ходе которых значительная часть учащихся определяется в выборе профессии. Проводятся тематические беседы на тему: «В мире профессий», психологические тренинги на тему: «Экзамен без стресса», «Тренинг профессионального самоопределения и повышения личной эффективности, нравственно-моральных качеств», «Тренинг целеполагания или как достичь успеха». В ходе занятий учащиеся оценивают свои способности и возможности.

На особом контроле находятся неблагополучные семьи и семьи, где дети воспитываются отчимами и сожителями матери. В родительские чаты были отправлены буклеты, практические рекомендации о том, как обезопасить своего ребенка в социальных сетях общественных местах, на улице и вне дома.

На основе анализа и обобщения опыта, полученного в результате практической

деятельности администрации школы и классных руководителей, можно установить, что в школе сложилась определенная система работы и осуществляется просветительская, диагностическая, коррекционно – развивающая работа с учащимися школы.

В целях сплочения ученического коллектива развития лидерских качеств учащихся и сотрудничества между педагогами и детьми в школе организована деятельность «Жас Ұлан», «Жас қыран». Деятельность детской организации «Жас Улан», «Жас қыран» осуществляется согласно плану работы на учебный год.

Цель детской организации: формирование и развитие каждого члена организации как гражданина своего отечества, формирование идейно-духовных и нравственных ценностей. Определены направления, согласно которым проводятся воспитательные мероприятия:

«Отан»

«Руханият»

«Экоәлем»

«Зерде»

«Салауат»

«Жеті жарғы»

Цель направления «Отан»: формирование казахстанского самосознания и культурной идентичности, гражданской ответственности, толерантности и патриотизма, гордости за свой народ, чувство уважения к государственным символам и государственному языку, стремление максимально реализовать себя на благо Родины, добра и справедливости.

Проводятся мероприятия: классные часы «Я –патриот своей страны», выставка рисунков «

Родной край» (1-4 кл.), конкурс рисунков «Рисуют дети Казахстана» (4-5 кл.), конкурс стихотворений о Казахстане «Мой Казахстан-мой дом родной» (3-6 кл.), праздничные программы «День единства народов Казахстана»(3-9 класс), «Мой Независимый Казахстан»,и др.

Целью направления «Руханият» является развитие и формирование нравственности, морально этических качеств личности, уважения друг к другу на основе сотрудничества, воспитание потребности в оказании помощи нуждающимся, стремления делать добрые дела и трудиться во имя любви к тем, кто населяет эту планету. Школьники участвуют в акции «Забота», «Протяни руку помощи» для пожилых и одиноких людей села.. Благодаря этому дети и подростки учатся помогать людям, оказавшимся в беде, нуждающимся в помощи.

Цель направления «Экоәлем» - формирование у детей экологической культуры, сознательного заботливого отношения к окружающей среде, направленного на охрану материальных ценностей, рациональное использование природных ресурсов и бережное отношение к природе.

В рамках данного направления проведены: экологическая викторина «Давайте с природой дружить» (6-7 кл),конкурсы рисунков по темам «Золотая осень» и «Зимний пейзаж», (3-6 кл.), выставка поделок из овощей и фруктов «Осенние фантазии», изготовление и развешивание кормушек и скворечников «Берегите птиц», экоакция «Чистый двор».

Благодаря данной деятельности у ребят есть желание защищать природу, заниматься изучением природных богатств нашей республики, формируется познавательный интерес.

Направление «Зерде» помогает формировать и развивать компетентности, интеллект и творческие способности учащихся, умения разрешать проблемы, привлекать детей к участию в интеллектуальных играх, дебатах, олимпиадах, конференциях, проектах и исследованиях. «Язык народа-язык дружбы» (1-4кл), конкурс стихотворений ко дню языков (1-4 класс), викторина «Знание языков - путь к успеху», викторина ПДД и я (4 кл), игра «Веселый светофорчик» (1-2 кл), игра на смекалку и сообразительность «Смекай-ка» (8-9 кл) и др.

Цель направления «Салауат» - формирование здорового образа жизни членов организации и окружающего социума, развитие массовой физической культуры и спорта через различные сберегающие здоровья инициативы, организация спортивных, туристических, поисково-экспедиционных и краеведческих программ. Традиционными стали - игры народов Казахстана (4-5 кл.), игры на свежем воздухе (4-5 кл.), «Если хочешь быть здоров» (4-5 кл.), военно-спортивные соревнования (8-11 кл.), «Веселые старты» (3-5 кл.), «Час веселых состязаний по национальным играм» (4-7 кл) и др.

Направление «Жеті жарғы» направлено на формирование правовой культуры юных граждан Казахстана, личностных, социальных, правовых компетенции, политическую грамотность по средствам знания Конвенции ООН «О правах ребенка», своих гражданских прав, обязанностей, ответственности перед законом. В рамках этого направления проводится работа с активистами детской организации «Жас Улан», «Жас қыран», конкурсы «Мы и закон» (5-кл), «Я-законопослушный гражданин» (7-9 кл), беседа «В рамках закона» (6-9 кл) и др.

Важнейшей составной частью воспитательного процесса в современной школе является формирование патриотизма и культуры межнациональных отношений, которые имеют огромное значение в социально-гражданском и духовном развитии личности ученика. В качестве приоритетной общенациональной патриотической идеи используется патриотический проекты «Мәңгілік Ел» и «Туған жер», программа «Рухани жаңғыру».

Целью национального воспитания является создание условий для формирования личности гражданина и патриота Казахстана с присущими ему ценностями, взглядами, установками, мотивами деятельности и поведения.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную жизнь обучающихся, разнообразные виды деятельности. Достижение цели становится возможным через решение следующих задач:

- повышение качества функционирования системы гражданско-патриотического воспитания;

- развитие форм и методов гражданско-патриотического воспитания на основе новых информационных технологий;

- формирование у учащихся ответственности, гражданской активности, стремления к самореализации;

- воспитание толерантности;

- формирование чувства гражданского долга;

- формирование чувства любви к Родине, уважения к ее истории, культуре, ---

традициям, нормам общественной жизни.

- воспитание уважения к государственным символам (Гимн, Флаг, Герб).

Гражданско-патриотическое воспитание в школе - это целенаправленный, нравственно обусловленный процесс подготовки учащихся к функционированию и взаимодействию в условиях демократического общества, к инициативному труду, участию в управлении социально ценными делами, к реализации прав и обязанностей, а также укрепления ответственности за свой политический, нравственный и правовой выбор, за максимальное развитие своих способностей в целях достижения жизненного успеха.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется через организацию учебных занятий, проведение внеклассной и внеурочной работы.

Основной формой учебной работы остается урок, который в воспитательной системе становится воспитательным комплексом, где интегрируются воспитательные воздействия в целостный воспитательный процесс.

Особое внимание уделяется изучению государственных символов, воспитания к ним уважительного отношения на классных часах: "Символы нашего государства " 5-9 классы, «Символы независимого Казахстана3- 4 классы.

Каждый понедельник на первом уроке, на торжественных мероприятиях исполняется Гимн РК. Проводится тестирование на знания государственных символов среди учащихся 3-9 классов, результаты тестирования показывают целенаправленную системную работу по усвоению значения государственных символов РК в формировании гражданского самопознания, позитивных отношений и ценностей.

В рамках реализации программы программы «Рухани жаңғыру» проводятся следующие значимые мероприятия:

«День знаний», уроки гражданственности и патриотизма по знаменательным датам Абаю-175 лет, Әль- Фараби -1150 летию, 3- 9класс.

1 декабря – День Президента – оформление тематической полки в школьной библиотеке «Первый президент», классные часы по теме: «Первый президент РК- лидер нации».

«День Независимости» классные часы:« Моя Родина -Казахстан» , выставка рисунков ко дню

«Независимости Казахстана!» 3-7 класс. « Дню Великой победе» - классные часы по теме:

" Великой победе -75!", конкурсы стихов, рисунков ко Дню Победы среди учащихся школы 3- 9классов.

Гражданско-патриотическое воспитания учащихся в школе соответствует современным требованиям и является основной частью общего воспитательного процесса, представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность по формированию у школьников высокого патриотического сознания.

Прилагается копия воспитательного плана работы

**5)организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся (прилагаются копии расписаний дополнительных занятий за оцениваемый период, в том числе результаты участия в спортивных, творческих и культурных конкурсах, соревнованиях, фестивалях и смотрах);**

Внеурочная деятельность школьников – понятие, объединяющее все виды деятельности (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная работа – это хорошая возможность для организации межличностных отношений в классе, между обучающимися и классным руководителем с целью создания ученического коллектива и органов ученического самоуправления.

В настоящее время в связи с переходом на новые стандарты второго поколения происходит совершенствование внеурочной деятельности. Правильно организованная система внеурочной деятельности представляет собой ту сферу, в условиях которой можно максимально развить или сформировать познавательные потребности и способности каждого учащегося, которая обеспечит воспитание свободной личности.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. На занятиях руководители стараются раскрыть у учащихся такие способности, как организаторские, творческие, музыкальные, что играет немаловажную роль в духовном развитии подростков. Внеурочные занятия направляют свою деятельность на каждого ученика, чтобы он мог ощутить свою уникальность и востребованность.

Согласно требованиям Стандарта:

Внеурочная деятельность организуется по 8 направлениям развития личности:

• воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание;

• духовно-нравственное;

• национальное;

• семейное воспитание;

• Трудовое, экономическое и экологическое воспитание;

• Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры;

• Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание;

• Физическое воспитание и здоровый образ жизни;

Восемь направлений внеурочной деятельности реализуются в её 9 видах:

• 1) игровая деятельность;

• 2) познавательная деятельность;

• 3) проблемно-ценностное общение;

• 4) досугово-развлекательная деятельность (досуговое

• общение);

• 5) художественное творчество;

• 6) социальное творчество (социально преобразующая

• добровольческая деятельность);

• 7) трудовая (производственная) деятельность;

• 8) спортивно-оздоровительная деятельность;

• 9) туристско-краеведческая деятельность

Формы внеурочной деятельности:

Виды и направления внеурочной деятельности школьников тесно связаны между собой.

Спортивно-оздоровительное направление создает условия для полноценного физического и психического здоровья ребенка, помогает ему освоить гигиеническую культуру, приобщить к здоровому образу жизни, формировать привычку к закаливанию и физической культуре.

Ведущие формы деятельности:

• Спортивно-массовые и физкультурно -оздоровительные общешкольные мероприятия: школьные спортивные турниры, соревнования, Дни здоровья

• Утренняя зарядка, физкультминутки на уроках, организация оздоровительных перемен и прогулок на свежем воздухе

• Контроль за соблюдением санитарно -гигиенических требований

• Оформление уголков по технике безопасности, проведение инструктажей

Целью духовно-нравственного направления является освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, подготовка их к самостоятельному выбору нравственного образа жизни, формирование гуманистического мировоззрения, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике.

Ведущие формы деятельности:

• Беседы, игры нравственного и духовно -нравственного содержания

• Рукоделие и все виды творческой художественной деятельности детей

• Организация выставок (совместная деятельность детей и родителей)

Социальное направление помогает детям освоить разнообразные способы деятельности: трудовые, игровые, художественные, двигательные умения, развить активность и пробудить стремление к самостоятельности и творчеству.

Ведущие формы деятельности:

• Работа в рамках проекта «Благоустройство школьной территории»

• Работа по озеленению школы

• Организация дежурства в классах

• Профориентационные беседы

• Выставки поделок и детского творчества

• Трудовые десанты, субботники

Общекультурная деятельность ориентирует детей на доброжелательное, бережное, заботливое отношение к миру, формирование активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков.

Ведущие формы деятельности:

• Посещение мемориального комплекса «Алжир»

• Концерты, праздники на уровне класса и школы

• Кружки художественного творчества

• Праздничное оформление школы и класса

Общеинтеллектуальное направление предназначено помочь детям освоить разнообразные доступные им способы познания окружающего мира, развить познавательную активность, любознательность.

Ведущие формы деятельности:

• Викторины, познавательные игры

• Детские исследовательские проекты

• Внешкольные акции познавательной направленности (олимпиады)

• Предметные недели, праздники, уроки Знаний, конкурсы.

Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система внеурочной деятельности. В целях формирования единого образовательного пространства школы, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности школьников в разнообразных развивающих средах, организована внеурочная деятельность. Внеурочная деятельность оказывает большую помощь в развитии творческих и индивидуальных способностей обучающихся, а также в профилактике правонарушений среди учащихся и является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Создана благоприятная среда для реализации возможностей и занятости школьников в кружках, спортивных секциях и внеклассных мероприятиях. В 2021-2022 учебном году все 100%учащихся заняты в кружках и секциях.

На данный отчетный период (2021-2022 учебный год) внеурочную деятельность представляет:

Секции: «Волейбол», «Футбол» , руководители учителя физкультуры Ницевич О.И.. Яковлева Ю.Н..

Руководители стараются повысить и разнообразить интересы детей, что приводит к стабильным и хорошим результатам в течение всего года на соревнованиях.

Существующая в школе система занятости учащихся в кружках, спортивных секциях позволяет удовлетворить разнообразные потребности личности ученика.

**6)реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения);**

Выбор специальности для некоторых учащихся, а самое главное выпускников 9 класса становится затруднительным. Для оказания помощи в определении выбора профессии сучащимся проводится «Профориентация».

Организация профориентационной работы в школе является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения всех участников образовательного процесса. В школе утвержден план профориентационной работы, являющийся частью плана работы школы на текущий учебный год.

При организации профориентационной работы в школе соблюдаются следующие принципы:

1) Систематичность и преемственность - профориентационная работа не ограничивается работой только с обучающимися выпускных классов. Эта работа ведется с первого по восьмой класс.

2) Дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости.

3) Оптимальное сочетание групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с обучающимися и родителями.

4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, службы занятости, общественных организаций.

5) Связь профориентации с жизнью.

Работа с родителями (законными представителями):

Важным звеном в профориентации является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах, во время индивидуальных консультаций - классные руководители поднимают вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

1. Индивидуальная консультация для родителей обучающихся 9 класса «Куда пойти учиться?» (декабрь 2021г)

Работа с обучающимися:

1. Диагностика. Традиционно сформировалась своеобразная технология предпрофильной ориентации в 8-9 классах, включающая в себя диагностику познавательных интересов и профессиональной направленности. Анкетирование «Мои профессиональные намерения» (октябрь).

2. Встречи с людьми разных профессий. (5-9 класс) (ноябрь) Встреча с терапевтом ФАПа. Фурта А.Н.

3. Ролевые игры. День самоуправления, во время которого 9класс получили возможность побывать в роли учителя, директора школы, заместителя директора. Данное мероприятие является традиционным и всегда получает положительные отзывы учащихся.

4. Проведение внеклассных мероприятий и классных часов:

Классные часы: «Все профессии важны» (3-4 класс) (октябрь)

цикл классных часов «Все работы хороши, выбирай на вкус…» (5-9 класс) (ноябрь)

Внеклассные мероприятия:

конкурс рисунков «Кем я хочу быть?» (3-4 класс),

для учащихся 7-8 классов проведено мероприятие «Мир современных профессий».(ноябрь)

Исходя из проведенной профориентационной работы, можно сделать выводы:

1. В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запроса экономики современного общества.

2. План профориентационной работы реализуется на достаточном уровне.

3. В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

Данное направление необходимо, чтобы выпускники 9 классов могли определиться с дальнейшим обучением в 10 классе, либо продолжить образование в колледжах. Результаты данной работы отражены в итогах трудоустройства выпускников 9 класса:

Год Количество выпускников 10 класс Вечерняя школа Колледжи Не трудоустроены

2022 23 6 нет 17 нет

11класс

Год 2022 количество выпускников-9 Вечерняя школа-нет Колледжи-6 Университет-6

Таким образом видно: в школе создаются условия, обеспечивающие самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

**7)организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;**

На данный отчетный период (2021-2022 учебный год), организации учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей -1 ребенок 5класс Нуржанова Сабина Дулатовна..На основании заключения обследования и оказания психолого-медико-педагогической консультативной помощи детям с ограниченными возможностями за №651 от 05 мая 2022года снято домашнее обучение и передано в КППК №№14 п. Шортанды.

Заключение прилагается.

***8)реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП ОСО (прилагаются копии расписаний занятий вариативного компонента за оцениваемый период, в том числе результаты участия в интеллектуальных олимпиадах и конкурсах);***

Программы вариативной части рабочего учебного плана ежегодно рассматриваются на педагогическом совете школы№1, преимущество отбора имеют программы, прошедшие экспертизу областного совета по экспертизе и лицензированию, имеющие авторское свидетельство (ISBN). Ежегодно включаются курсы, рекомендованные к изучению согласно Инструктивно-методическому письму.

В текущем **2021-2022 учебном году** в вариативную часть РУП были внесены изменения. На ступени начального образования часов вариативного компонента согласно типовому учебному плану не предусмотрено. Кроме того, в текущем учебном году за счет часов вариативного компонента Типовых учебных планов рекомендуется проведение следующих курсов по выбору в 5-9-х классах

(1 час в неделю):

5 класс выделен 1 час на ««Добропорядочность и этика»

6 класс «Экология».

7 класс1 час «Эмоциональный интеллект и критическое мышление».

8 класс «Медиаграмотность»

9 классе1 час « Светскость и основы религиоведения»

10 класс «Основы предпринимательства и бизнеса»,

« Абайтану», «Физика в задачах», «Разговариваем по английский»,» Полевые сборы»

11 класс- «Казахстан в современном мире» «Общая химия», « Абайтану», «Основы предпринимательства и бизнеса» «Физическая культура и спортивные игры»

***9)изучение обязательного учебного курса "Основы безопасности жизнедеятельности";***

В 2021-2022 учебном году в соответствии с ГОСО среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования) обеспечивается обязательное изучение курса «Основы безопасности жизнедеятельности», при этом особое внимание уделяется выработке практических навыков у обучающихся при чрезвычайных ситуациях (пожар, землетрясение и др.)

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 1-4 классах реализуется в рамках учебного курса «Познание мира» с годовой учебной нагрузкой по 6 часов, в 4 классе - 10 часов,

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 5-9 классах реализуется учителями физической культуры в рамках учебного курса «Физическая культура», с годовой учебной нагрузкой по 15 часов.

Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности педагогического коллектива. Поэтому в целях обеспечения безопасного режима функционирования школы, создания необходимых условий для проведения учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья детей ежегодно проходят учебно-тренировочные занятия (2 раза в год – сентябрь, март), беседы с привлечением сотрудников ЧС.

***10)реализация обязательного учебного курса "Правила дорожного движения";***

Учебный курс «Правила дорожного движения» реализуется на основе Инструктивно - методического письма на 2021-2022 учебный год, согласно которому, содержание учебного курса «Правила дорожного движения» реализуется в 1-4 классах – по 6 часов в каждом классе классными руководителями за счет классных часов и во внеурочное время, с указанием темы и даты в годовом плане работы классного руководителя. В 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счет классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты занятий на отдельной странице классного журнала.

В целях активизации деятельности по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, проводится профилактическая работа в соответствии с планом воспитательной работы школы. Работа по профилактике ДТТ ведется по утвержденной программе в 1-8 классах, ведущей целью является воспитание навыков безопасного поведения на дороге и улицах, профилактика ДТТ, повышение дорожно-транспортной культуры детей и родителей. Классными руководителями осуществляется дополнительное образование учащихся по вопросам воспитания безопасного поведения на дороге, транспортной культуры через беседы, на классных часах по ПДД: «Азбука дорожного движения», «Дорожные знаки», «Дорога без опасностей", «Внимание - пешеход!»,

«Правила поведения пешехода на дорогах» и т.д. В рамках мероприятий, направленных на предупреждение ДТП с участием детей и подростков, пропаганды Правил дорожного движения, привлечения внимания водителей и общественности к проблеме детского дорожно-транспортного травматизма, ежегодно проводится Акция «Дорога в школу», организуются встречи с сотрудниками патрульной службы ГАИ. В фойе школы, а также в каждом кабинете 1-4 классов имеются тематические - информационные стенды по ПДД.

В результате проводимых мероприятий по профилактике ДТП обучающиеся школы не были участниками дорожно – транспортных происшествий, что говорит о том, что проводимая работа дает положительный результат. В школе созданы все условия для профилактической работы по предупреждению ДДТТ.

В соответствии со штатным расписанием, утвержденным КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» на 1 сентября 2021 года школа укомплектована педагогическими работниками:

22 штатных , в том числе директор школы – 1, зам директора 3,вожатая-1, психолог -1.

**Сведения о составе административно – управленческого аппарата:**

И.О.Директора:

* 1. Кашина Т.Ю., 1967 г.р., образование высшее, стаж работы: общий – 29, в данной школе – 29,
  2. Зам директора по УР. Кашина Т.Ю
  3. Зам директора по ВР(0,5) Ковалевская Л.Э.
  4. Зам директора по ВР(0,5) Тихонова Е.А.
  5. Вожатая Матиенко А.А.
  6. Психолог Ткаченко М.А.

Заведующий хозяйственной частью:

1. Касенов СЖ., 1985 г.р., образование средне специальное, стаж работы:

в данной должности – 10л

На момент самооценки за 2021-2022 учебный год школа укомплектована 22 штатными педагогическими работниками.

Из них высшее образование имеют 16(72,7%),

* техническое и профессиональное – 6 (27,3%).

Из числа штатных 7 педагогических сотрудников педагогический стаж до 3 лет имеют 0 педагогов

от 3 до 5 лет – 5 (22%);

от 6 до 10 – 2 (9%);

от 11 до 15 – 3 (14%);

от 16 до 20 – 5 (22%);

более 20 лет – 7 (31%).

По возрасту педагогический коллектив представляет собой наличие педагогических штатных работников следующего состава:

до 30 лет – 3 (14%);

от 30 до 39 лет –8 (36%);

от 40 до 49 лет – 6 (27%);

от 50 до 59 лет – 5 (23%);

Средний возраст – 38 года.

Анализ возрастного состава показывает, что в школе имеется достаточный потенциал из числа молодых и среднего возраста педагогов, а также опытных педагогов для взаимодействия и совершенствования учебно-воспитательного процесса.

Расстановка кадров в школе осуществляется с учётом уровня подготовки и опыта работы. Основным критерием в работе педагогов и руководства школы являются соблюдение педагогической этики, выполнение закона «Об образовании», Трудового Кодекса РК. Администрация школы уделяет должное внимание рациональному использованию рабочего времени педагогов, созданию благоприятных условий для творческой работы и самообразования.

**Качественный состав педагогических кадров.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| учебный год | Всего  педагогов | Из них | | | | | | | |
| высшая | первая | вторая | педагог-мастер | педагог- исследователь | педагог- эксперт | педагог- модератор | педагог б/к |
| 2021-2022 | 22 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 7 | 4 | 6 |

В 2021-2022 учебном году – 22 штатных педагогов, из них с первой,второй категорией, педагогов- экспертов и педагогов-модераторов – 16 (73%).

В школе ведется целенаправленная работа по привлечению молодых специалистов, наблюдается рост количества молодых педагогов.

Повышению профессиональной компетентности учителей способствуют курсы повышения квалификации на базе Акционерного общества «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу» и Центра педагогического мастерства АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы».

Администрация школы обеспечивает плановое повышение квалификации кадров. Ведётся мониторинг посещения курсов повышения квалификации.

Подбор и расстановка кадров осуществляется планомерно и целенаправленно, исходя из объективных потребностей реализации Рабочего учебного плана школы, с учетом уровня квалификации и имеющейся квалификационной категории членов педагогического коллектива.

Предварительное комплектование кадрами и распределение учебной нагрузки на новый учебный год проводится в марте каждого текущего учебного года, что позволяет учителям строить свои перспективные планы и обозначать приоритетные направления деятельности на новый учебный год.

Учебная нагрузка каждому учителю определяется с учетом мнения методического объединения, исходя из реального профессионального уровня и по согласованию со школьным профсоюзным комитетом. При распределении учебных часов учитывается преемственность в обучении, квалификация педагогов, а также личностно- коммуникативные качества каждого учителя.

КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» расположена в отдельно стоящем здании (приспособленное), сданное в эксплуатацию в 1965 году.

Техническое состояние здания хорошее. Ежегодно в летний период проводится текущий ремонт школы. В 2009 году отремонтирована кровля здания.

Прилегающая территория огорожена, благоустроена, проведены мероприятия по озеленению школьного двора, пришкольного участка.

Здание оснащено водопроводом, электроосвещением, телефонной связью и Интернетом, горячим водоснабжением, системой канализации.

Общая площадь всех помещений составляет – 1470 кв.м.

Рабочая площадь – 920 кв.м.

Полезная учебная площадь в расчете на 1 учащегося – 5,2 кв.м., что соответствует Санитарным правилам "Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования" утвержденных Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76.

Сведения о рабочих кабинетах:

В школе имеется 11 учебных кабинетов площадью 605 кв.м.

спортивный кабинет – 1. Площадь 128,8кв.м

В учебных кабинетах определены рабочие зоны для учителей и учащихся, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий.

Обучение учащихся средних и старших классов осуществляется по классно- кабинетной системе.

В школе размещен раздельный теплый санитарный узел для мальчиков и девочек. Санузел оснащен всем необходимым сантехническим оборудованием, санитайзерами для обработки рук.

Во всех учебных помещениях применяется учебная мебель в соответствии с требованиями действующих нормативных документов (Санитарных правил "Санитарно- эпидемиологические требования к объектам образования" утвержденных Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76)..

Здание школы расположено на самостоятельном земельном участке общей площадью 3,53 ГА.

На территории школы имеется спортивная площадка. Спортивная площадка оборудована баскетбольными щитами, волейбольными стойками, а также волейбольной сеткой.

Благоустройство территории решается озеленением, деревьями, кустарниками, газонами, цветниками.

Площадь соответствует действующим санитарным нормам, требованиям противопожарной безопасности.

Водоснабжение централизованное. Канализация - имеется септик, Отопление автономное на твердом топливе. Освещение естественное, боковое, левостороннее, искусственные светильники в защитных плафонах со светодиодными лампами в кабинетах.

Здание школы полностью оснащено приборами учета холодного водоснабжения, а также приборами учета электроэнергии. Уровень оснащенности помещения соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям.

В период 2021 г. была укреплена материально-техническая база школы. Благодаря спонсорской помощи АО «Петровское» приобретены холодильник -1, вытяжка-1, музыкальная колонка-1.

В целях безопасности установлены видеокамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 7 штук (из них 4 внутренних, 3 наружных), имеется автоматическая пожарная сигнализация, 11 огнетушителей, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка.

Платные услуги школа не предоставляет. Предпринимательская деятельность не ведется. Внебюджетных средств школа не имеет.

В школе имеется буфет на 60 посадочных мест, площадью 66,7 кв.м.

Питание буфетное осуществляет АО «Петровское» на основании договора об организации питания. Школьники охвачены питанием на 100%.

Оборудование буфета: столы обеденные – 10 шт., электрическая плита 2конфорочная с жарочным шкафом – 2 шт, водонагреватель на 50 л. – 1 шт, шкаф холодильный – 1 шт, разделочные столы – 2 шт, мойка для посуды– 3 шт.

Оборудование кабинетов:

; ученические столы в комплекте со стульями – 165 шт.,

стол компьютерный – 16 шт, шкаф для документов – 3 шт., стол учительский – 11 шт, доски классные – 11 шт., информационные стенды – 10 шт., микрофоны – 1 шт., компьютер в комплекте (включая ноутбуки) – 16 шт., принтер – 4 шт., телевизор – 1 шт., проекторы мультимедийные (с экранами) – 4шт., наушники к ПК – 16 шт.

Занятия по физической культуре проводятся в специально отведенном кабинете.

Для выполнения программы по физическому воспитанию есть определенное количество спортивного инвентаря и оборудования:

На территории школы расположена 1 спортивная площадка, на которой имеются баскетбольные щиты, волейбольные стойки, хоккейный корт,

Школа оснащена компьютерной техникой в количестве 20 единиц из них 20 с выходом в интернет, 16 используются учениками в учебном процессе.

В учреждении установлена 1 точка доступа по беспроводной технологии WI-FI.

В кабинете информатики имеется оборудование, необходимое для ведения учебного процесса в соответствии с обязательным государственным стандартом по информатике, а также позволяющее реализовывать дополнительное образование по информатике и другим предметам, проходящим на базе кабинета. Широко используется сеть Интернет для поиска необходимой информации.

С 2017 года в школе началось активное использование информационного образовательного портала Bilimland.kz. Доступ к ресурсам обеспечен всему педагогическому коллективу, всем обучающимся посредством индивидуального логина и пароля. Еженедельный мониторинг посещения портала показывает высокую активность и частое использование онлайн контента при подготовке к урокам (особенно в период дистанционного обучения).

Кабинет директора оснащен следующим оборудованием:

1 ПК с подключением к сети Интернет, принтер (факс).

В школе действует программа по информатизации на 2020-2025 годы. В рамках реализации данной программы второй год действует Проект «Единое открытое информационно-образовательное пространство». Методическая служба ведет постоянную работу по повышению квалификации всех учителей с целью использования ИКТ для улучшения учебной работы. Осуществляется работа по повышению профессиональной компетентности педагогов в области информационных технологий: проводятся школьные семинары-тренинги по работе с ПК, интерактивной доской, разработке сайтов, портфолио, использование в профессиональной деятельности технологий Web.

Возможность работы в сети Интернет имеют и учителя, и ученики.

В школе работает информационный интернет-ресурс

Регистрация доменного имени petrovka-shortandy.edu.kz .

Кроме организационно-технического комплекса мероприятий, в школе реализуются ряд задач, согласно плану информатизации утвержденного на текущий учебный год: мониторинг доступности, корректности и своевременности заполнения АИС «Kundelik»; консультативная поддержка по использованию технических средств и информационных систем в образовательном процессе, обучающие семинары по применению ИКТ в образовательном процессе и правилам использования автоматизированных систем для педагогического коллектива школы; еженедельный мониторинг динамики использования цифровых ресурсов образовательного портала «Bilimland.kz» в учебно-воспитательном процессе.

**Помещения библиотеки существует.**

Фонд школьных учебников на 2021-2022 г.составляет - 4169 экземпляров.

Рабочие тетради - 415 экземпляров.

Все учебники нового поколения. Обеспеченность обучающихся с 1 по 11 класс учебниками по школе составляет 100%.

Фонд художественной литературы нового поколения – 86 экземпляров, из них на государственном языке – 7 экземпляров, на русском языке -79 экземпляров.

Все учебники нового поколения, соответствующие утверждённому перечню Министерства образования и науки РК на 2021- 2022 учебный год.

Выданные учебники учитываются классными руководителями в «Журнале учёта выдачи учебников» и в ведомостях выдачи учебников по классам.

**1.2. Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся по обновленному содержанию начального, основного среднего и общего среднего образования:**

***1) соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся; 2) соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП ОСО;***

В соответствии *с государственным общеобязательным стандартом, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандарта начального уровня образования» (с изменениями от 28.08.2020 года № 372); типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (с изменениями от 20.08.2021 года №415); типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (с изменениями от 08.04.2016 года№266, 10.05.2018 года №199, от 17.10.2018 № 576, от от 27.11.2020 № 496, от 26.03.2021 № 123)* учебная нагрузка в 1 классах составляет 22,5 часа; во 2 классах составляет – 24 часа (в связи с введением предмета Цифровая грамотность введен во 2-х, классах с 01.01.2022 года.); в 3 классах – 27 часов, в 4 классах – 28 часов. Вариативная часть в 1-4 классах отсутствует.

В соответствии с *государственным общеобязательным стандартом, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандарта начального уровня образования» (с изменениями от 28.08.2020 года № 372); типовых учебных планов начального образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (с изменениями от 20.08.2021 года №415); типовых учебных программ по общеобразовательным предметам начального образования, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (с изменениями от 08.04.2016 года№266, 10.05.2018 года №199, от 17.10.2018 № 576, от 27.11.2020 № 496, от 26.03.2021 № 123)* учебная нагрузка в 5 классах составляет 32 часа, из них 31 час предусмотрен на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 1 час; в 6 классах составляет 32 часа, из них 31 час предусмотрен на инвариантный компонент, навариативный компонент - 1 час; в 7 классе учебная нагрузка составляет 35 часов, из них 34 часа предусмотрено на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 1 час; в 8 классах составляет 36 часов, из них 35 часов предусмотрено на инвариантный компонент, на вариативный компонент - 1 час; 9 класс максимальная нагрузка - 37 часов, из них 36 часов предусмотрено на инвариантный компонент вариативный компонент - 1 час. 10класс-37час и в 11 классе 35 часов

**Прилагается РУП (рабочий учебный план на 2021-2022 учебный год)**

***3)соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования.***

В КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» за 2021-2022 учебный год классы на группы делятся во 2,5,8,9 классах.

**1.3Требования к уровню подготовки обучающихся:**

**1)уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиями ГОСО (прилагаются копии протоколов итоговой аттестации обучающихся, а также по одному видеоматериалу урока по каждому учебному предмету инвариантного компонента ТУП ОСО);**

**Качество знаний за 2021-2022 учебный год (отчетный период журнала Күнделік)**

**Отчет: Успеваемость**

| Класс | Язык обучения | Ученики | | | | | | | | | | | Ср. балл | Общий % кач. зн. | Общий СОУ (%) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | Отличники | | | Хорошисты | | Успевающие | | Неуспевающие | | |
| Всего | % | ФИО | Всего | % | Всего | % | Всего | % | ФИО |
| 2 | - | 20 | 5 | 25 | Беккер Д. Брюхов Е. Кенжетаева А. Крылова С. Шефнер А. | 12 | 60 | 3 | 15 | 0 | 0 |  | 4,52 | 85 | 76,05 |
| **2 Параллель** |  | 20 | 5 | 25 |  | 12 | 60 | 3 | 15 | 0 | 0 |  | 4,52 | 85 | 76,05 |
| 3 | рус | 13 | 4 | 30,77 | Гашук Д. Поташина О. Секамов Р. Якушевская П. | 6 | 46,15 | 3 | 23,08 | 0 | 0 |  | 4,34 | 76,92 | 71,67 |
| **3 Параллель** |  | 13 | 4 | 30,77 |  | 6 | 46,15 | 3 | 23,08 | 0 | 0 |  | 4,34 | 76,92 | 71,67 |
| 4 | - | 19 | 3 | 15,79 | Касенова М. Маевская З. Сидорович А. | 5 | 26,32 | 11 | 57,9 | 0 | 0 |  | 4,11 | 42,11 | 67,31 |
| **4 Параллель** |  | 19 | 3 | 15,79 |  | 5 | 26,32 | 11 | 57,9 | 0 | 0 |  | 4,11 | 42,11 | 67,31 |
| **Начальное образование** |  | 52 | 12 | 23,85 |  | 23 | 44,16 | 17 | 31,99 | 0 | 0 |  | 4,32 | 67,31 | 71,68 |
| 5 | рус | 20 | 2 | 10 | Гермес Д. Крылова А. | 5 | 25 | 13 | 65 | 0 | 0 |  | 3,78 | 35 | 61,06 |
| 5(д.о. | - | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5 Параллель** |  | 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | - | 18 | 2 | 11,11 | Мороз А. Шибаев В. | 7 | 38,89 | 9 | 50 | 0 | 0 |  | 3,9 | 50 | 63,1 |
| **6 Параллель** |  | 18 | 2 | 11,11 |  | 7 | 38,89 | 9 | 50 | 0 | 0 |  | 3,9 | 50 | 63,1 |
| 7 | рус | 15 | 0 | 0 |  | 10 | 66,67 | 5 | 33,33 | 0 | 0 |  | 3,91 | 66,67 | 62,9 |
| **7 Параллель** |  | 15 | 0 | 0 |  | 10 | 66,67 | 5 | 33,33 | 0 | 0 |  | 3,91 | 66,67 | 62,9 |
| 8 | рус | 19 | 0 | 0 |  | 11 | 57,89 | 8 | 42,11 | 0 | 0 |  | 3,81 | 57,89 | 60,67 |
| **8 Параллель** |  | 19 | 0 | 0 |  | 11 | 57,89 | 8 | 42,11 | 0 | 0 |  | 3,81 | 57,89 | 60,67 |
| 9 | - | 23 | 0 | 0 |  | 11 | 47,83 | 12 | 52,17 | 0 | 0 |  | 3,75 | 47,83 | 59,33 |
| **9 Параллель** |  | 23 | 0 | 0 |  | 11 | 47,83 | 12 | 52,17 | 0 | 0 |  | 3,75 | 47,83 | 59,33 |
| **Основное среднее образование** |  | 96 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | рус | 5 | 0 | 0 |  | 3 | 60 | 2 | 40 | 0 | 0 |  | 3,77 | 60 | 60,04 |
| **10 Параллель** |  | 5 | 0 | 0 |  | 3 | 60 | 2 | 40 | 0 | 0 |  | 3,77 | 60 | 60,04 |
| 11 | - | 9 | 0 | 0 |  | 4 | 44,44 | 5 | 55,56 | 0 | 0 |  | 3,66 | 44,44 | 58,62 |
| **11 Параллель** |  | 9 | 0 | 0 |  | 4 | 44,44 | 5 | 55,56 | 0 | 0 |  | 3,66 | 44,44 | 58,62 |
| **Общее среднее образование** |  | 14 | 0 | 0 |  | 7 | 52,22 | 7 | 47,78 | 0 | 0 |  | 3,72 | 50 | 59,33 |
| **Школа** |  | 162 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итоговая аттестация обучающихся проводилась в форме итоговых выпускных экзаменов для обучающихся 9и11-х классов

В 2021-2021 учебном году в 9 классе обучалось 23 выпускника, в 11 классе 9 выпускников. Все были допущены к сдаче итоговой аттестации.







***2)соблюдение требований к домашнему заданию с учетом возможности его выполнения (в астрономических часах);***

В КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» за 2021-2022 учебный объем домашних заданий (по всем предметам) не превышает рекомендуемые пределы астрономических часов для их выполнения: (согласно приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (с изменениями и дополнениями от 28 августа 2020 года № ҚР ДСМ-98/2020).

***3)осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся, утвержденными приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 13137) и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания;***

С внедрением в образовательный процесс обновленного содержания образования оценка знаний обучающихся проводится согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 52 «Об утверждении критериев оценки знаний обучающихся», Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от

18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями и дополнениями от 28.08.2020 г № 375).

Количество суммативных работ СОР и СОЧ определялось требованиями типовых учебных программ, рекомендаций Инструктивно-методического письма.

**В 2021-2022 учебном году** 1 классы не оцениваются, согласно приказа Министра образования и науки РК от 28.08.2020 № 373 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения

Текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», критериальное оценивание проводится во всех 2-11 классах. Учитель ежедневно фиксирует в журнале «Kүнделік» прогресс учебных достижений обучающихся в виде баллов (формативное оценивание), согласно дифференциации: максимальный балл за формативное оценивание составляет не более 10 баллов во 2-11классах, при этом 1-3 баллов соответствует критериям низкого уровня, 4-7 баллов – среднего уровня, 8-10 баллов – высокого уровня. При выставлении оценки за четверть учитывается средний балл за формативное оценивание, который выставляется в отдельной графе журнала. Четвертная оценка формируется на 50% из оценки за СОЧ (суммативное оценивание за четверть), 25% — СОР (суммативное оценивание за раздел) и 25% — формативное оценивание за текущие уроки. Частоту и количество формативных оцениваний каждого обучающегося учитель определяет сам

**4) выполнение требований инклюзивного образования при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ГОСО (коррекция нарушения развития и социальной адаптации);**

В КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» за 2021-2022 учебный год инклюзивное образования нет, так как нет обучающихся с особыми образовательными потребностями. Было домашнее обучение в 5 классе ,но в мае месяце передано в КППК№14 п Шортанды.

**5)оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденными ГОСО**

**1.4.Требования к сроку обучения:**

**1) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней;**

Общая численность обучающихся КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» на начало 2021-2022 учебного года – 178 обучающихся:

1-4 классы –68; 5-9 классы – 96, 10-11классы -14.

Средняя наполняемость классов по уровням обучения:

1-4 классы -17 учеников, 5-9 классы 19 и 10-11 7 учеников

В целом по школе 11 классов из них , все с русским языком обучения.

При общем количестве учащихся 178, средняя наполняемость класса составляет 16,2.

На конец 2021-2022 учебного года количество обучающихся в школе составляет 178 учащихся..

Занятия в школе проводятся в две смены.

В соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования всех уровней образования, приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 (п. 73 Приложения 2, п. 96 Приложения 3, п. 99 Приложения 4) в школе определены следующие ступени и сроки обучения:

1. начальное образование, 1-4 класс (срок обучения 4 года);
2. основное среднее образование, 5-9 класс (срок обучения 5 лет);
3. среднее образование, 10,11класс (срок обучения 2 года);

В 2021-2022 учебном годув КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»соблюдены требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней.

**2)соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.**

С целью соблюдения требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году, в школе издается приказ на основании приказа «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-2022 учебного года в организациях основного среднего образования» Министерства образования и науки РК от 27.07.2021года №368, приказа управления образования Акмолинской области от 29.07.2021 года №178, приказа ГУ «Отдел образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области» №100 от 30.07. 2021 года.

На основании данного приказа определены следующие сроки начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-2022 учебного года в КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»

1. Начало 2021-2022 учебного года-1 сентября 2021 года;
2. Продолжительность учебного года в 1 классах-33 учебные недели, во 2-11 классах-34 учебные недели.
3. Каникулярные периоды в течение учебного года;

В 1-11 классах: осенние- 7 дней (со 1 по 7 ноября 2021 года включительно),

зимние-11 дней(с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно),

весенние-12 дней (с 19 по 30 марта 2022 года включительно);

В 1 классах: дополнительные каникулы-7 дней (с 7 по 13 февраля 2021 года включительно).

В 2021-2022 учебном годув КГУ «Общеобразовательная школа села Петровка отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области»соблюдены требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.

**Прилагается копия приказа** **по школе.**

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО, осуществляется на основе мониторинга достижений ребенка и предполагает наличие 3-х уровней:

1. уровень – ребенок воспроизводит те или иные действие и знания;
2. уровень – ребенок понимает, что делает, владеет определенным запасом знаний;
3. уровень – ребенок применяет то, что он знает и умеет, самостоятельно и творчески использует знания.

В соответствии с ГПРОН диагностика проводится в начале, середине и в конце учебного года:

-стартовый – 10-20 сентября 2021;

-промежуточный – 20 -27декабря 2021г;

-итоговый – 15-20 мая 2022г.

Результаты стартовой диагностики:

2021-2022 учебный год.

В стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 5 детей. В результате выявлено доля детей с низким уровнем-3 детей, что составляет 60%; 2 - детей со средним уровнем, что составляет 40%; детей с высоким уровнем нет.

(Прилагаются копии мониторингов за оцениваемый период).

* 1. **Требования к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:**

# бования к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:

**1)Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников, установленных в ТУП ДВО;**

Общий объем учебной нагрузки обучающихся, составляющий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам устанавливаются ТУПом.

2021-2022 учебный год

На основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2021 года № 368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021 – 2022 учебного года в организациях среднего образования» продолжительность учебного года в предшкольных классах - 33 учебные недели. Занятия, выпавшие на праздничные дни, переносятся на следующие дни с учетом интеграции содержания учебных программ за счет часов, отведенных на повторение.

Нормативная учебная нагрузка в неделю в предшкольных классах на основании Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения и Типовым учебным планом учебная нагрузка в предшкольных классах составляет 20 часов, из них 18 часов предусмотрено на организованную учебную деятельность, 2 часа - на вариативный компонент.

Согласно приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ-76 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно- эпидемиологические требования к объектам образования» организация учебного процесса для предшкольных классов проводится в штатном формате с соблюдением всех санитарных норм.

Дошкольное воспитание и обучение как первый уровень системы образования является важной ступенью социального формирования личности ребенка. Предшкольная подготовка детей является завершающим звеном системы дошкольного воспитания и обучения, которое выравнивает стартовые возможности ребенка для получения начального образования. С этой целью в вариативный компонент включены учебно-методические комплексы:

«Занимательная грамматика » «Логика»

Данные работы обеспечивают решение задач интеллектуального и личностного развития детей, формируют познавательные интересы и творческое мышление, способствуют сохранению и поддержке здоровья детей, развитие творчества.

**2)Соблюдение учебной недельной нагрузки по языкам обучения.**

Недельная учебная нагрузка включает все виды учебной работы, определенные типовым учебным планом (инвариантный и вариативный компоненты).

В предшкольных классах продолжительность занятии 25-30 минут, перерывы между ними составляют 10-12 минут, во время которых организуются подвижные игры.

Общий объем учебной нагрузки соответствует санитарно-гигиеническим нормам.перечня умений и навыков детей от рождения до приема в 1 класс в соответствии с приложением 2 к ГОСО дошкольного воспитания и обучения

(прилагаются результаты анкетирования родителей или законных представителей воспитанников предшкольного возраста, в случае их отсутствия, воспитанников старшего возраста согласно приложениям 6 к настоящим Критериям).

**1.3 Требования к оцениванию результатов обучения по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приема в 1 класс в соответствии с приложением 2 к ГОСО дошкольного воспитания и обучения**

(**прилагаются результаты анкетирования родителей или законных представителей воспитанников предшкольного возраста, в случае их отсутствия, воспитанников старшего возраста согласно приложениям 6 или 7 к настоящим Критериям).**

20.05.2022 г по 25.05.2022 г было проведено анкетирование родителей, где приняло участие 4 человека. Было задано 41 вопрос по оцениванию результатов

обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приёма в 1 класс. Результаты анкетирования таковы:

Здоровьесберегающие навыки:

* + 1. культурно-гигиенические навыки из 4 человек ответили: не согласен – 1 чел./25% , согласен – 3 чел./75%.
    2. Физическая культура из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    3. Самостоятельная двигательная активность: не согласен – 1чел./25%, согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    4. Самостоятельная двигательная активность: согласен – 4 чел./100%, полностью согласен – .
    5. Здоровый образ жизни (Выполняет осознанно правила безопасности): согласен – 4 чел./100%.
    6. Здоровый образ жизни (Понимает важность и необходимость закаливающих процедур): не согласен – 2 чел./50%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%.
    7. Здоровый образ жизни (Соблюдает режим дня): не согласен – 0 чел./0%, затрудняюсь ответить – 0 чел/0%, согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

Коммуникативно-языковые навыки:

* + 1. Культура общения (Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их) не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 2 чел./50%.
    2. Культура общения (Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом) не согласен – 1 чел./25%, . согласен – 3 чел./75%,
    3. Грамматический строй речи (Умеет правильно конструировать предложения) согласен – 4чел./100%.
    4. Грамматический строй речи (Стремится говорить грамматически правильно) затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    5. Звуковая культура речи (Умеет говорить правильно, выразительно) не согласен – 3 чел./75%, согласен – 1 чел./25%.
    6. Звуковая культура речи (Использует различные способы интонационной выразительности) затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, не согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    7. Словарный запас: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел./25%.
    8. Связная речь из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2чел./50%.
    9. Творческая, речевая деятельности из 4 ответили: согласен –3 чел./75%, полностью согласен – 1чел/25%.
    10. Восприятие произведений из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел./50%,согласен – 2 чел/50%.
    11. Основы грамоты (Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог) из 4 человек ответили:

не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен

* 1 чел./25%, полностью согласен – 1 чел/25%.
  + 1. Основы грамоты (Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить) согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    2. Основы грамоты (Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги) согласен – 2 чел/50%, полностью согласен - 2чел./50%

Познавательные навыки:

* + 1. Ориентировка в свойствах предметов из 4 ответили: согласен – 4 чел./100%.
    2. Познание окружающего мира из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, не согласен – 1 чел./25%, согласен – 2чел/50%.
    3. Познание окружающего мира: согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    4. Конструктивные навыки: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%,не согласен – 2 чел./50%.

обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приёма в 1 класс. Результаты анкетирования таковы:

Здоровьесберегающие навыки:

* + 1. культурно-гигиенические навыки из 4 человек ответили: не согласен – 1 чел./25% , согласен – 3 чел./75%.
    2. Физическая культура из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    3. Самостоятельная двигательная активность: не согласен – 1чел./25%, согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    4. Самостоятельная двигательная активность: согласен – 4 чел./100%, полностью согласен – .
    5. Здоровый образ жизни (Выполняет осознанно правила безопасности): согласен – 4 чел./100%.
    6. Здоровый образ жизни (Понимает важность и необходимость закаливающих процедур): не согласен – 2 чел./50%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%.
    7. Здоровый образ жизни (Соблюдает режим дня): не согласен – 0 чел./0%, затрудняюсь ответить – 0 чел/0%, согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

Коммуникативно-языковые навыки:

* + 1. Культура общения (Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их) не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 2 чел./50%.
    2. Культура общения (Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом) не согласен – 1 чел./25%, . согласен – 3 чел./75%,
    3. Грамматический строй речи (Умеет правильно конструировать предложения) согласен – 4чел./100%.
    4. Грамматический строй речи (Стремится говорить грамматически правильно) затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    5. Звуковая культура речи (Умеет говорить правильно, выразительно) не согласен – 3 чел./75%, согласен – 1 чел./25%.
    6. Звуковая культура речи (Использует различные способы интонационной выразительности) затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, не согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    7. Словарный запас: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел./25%.
    8. Связная речь из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2чел./50%.
    9. Творческая, речевая деятельности из 4 ответили: согласен –3 чел./75%, полностью согласен – 1чел/25%.
    10. Восприятие произведений из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел./50%,согласен – 2 чел/50%.
    11. Основы грамоты (Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог) из 4 человек ответили:

не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен

* 1 чел./25%, полностью согласен – 1 чел/25%.
  + 1. Основы грамоты (Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить) согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    2. Основы грамоты (Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги) согласен – 2 чел/50%, полностью согласен - 2чел./50%

Познавательные навыки:

* + 1. Ориентировка в свойствах предметов из 4 ответили: согласен – 4 чел./100%.
    2. Познание окружающего мира из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, не согласен – 1 чел./25%, согласен – 2чел/50%.
    3. Познание окружающего мира: согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

Конструктивные навыки: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%,не согласен – 2 обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приёма в 1 класс. Результаты анкетирования таковы:

Здоровьесберегающие навыки:

* + 1. культурно-гигиенические навыки из 4 человек ответили: не согласен – 1 чел./25% , согласен – 3 чел./75%.
    2. Физическая культура из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    3. Самостоятельная двигательная активность: не согласен – 1чел./25%, согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    4. Самостоятельная двигательная активность: согласен – 4 чел./100%, полностью согласен – .
    5. Здоровый образ жизни (Выполняет осознанно правила безопасности): согласен – 4 чел./100%.
    6. Здоровый образ жизни (Понимает важность и необходимость закаливающих процедур): не согласен – 2 чел./50%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%.
    7. Здоровый образ жизни (Соблюдает режим дня): не согласен – 0 чел./0%, затрудняюсь ответить – 0 чел/0%, согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

Коммуникативно-языковые навыки:

* + 1. Культура общения (Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их) не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 2 чел./50%.
    2. Культура общения (Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом) не согласен – 1 чел./25%, . согласен – 3 чел./75%,
    3. Грамматический строй речи (Умеет правильно конструировать предложения) согласен – 4чел./100%.
    4. Грамматический строй речи (Стремится говорить грамматически правильно) затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    5. Звуковая культура речи (Умеет говорить правильно, выразительно) не согласен – 3 чел./75%, согласен – 1 чел./25%.
    6. Звуковая культура речи (Использует различные способы интонационной выразительности) затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, не согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    7. Словарный запас: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел./25%.
    8. Связная речь из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2чел./50%.
    9. Творческая, речевая деятельности из 4 ответили: согласен –3 чел./75%, полностью согласен – 1чел/25%.
    10. Восприятие произведений из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел./50%,согласен – 2 чел/50%.
    11. Основы грамоты (Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог) из 4 человек ответили:

не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен

* 1 чел./25%, полностью согласен – 1 чел/25%.
  + 1. Основы грамоты (Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить) согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    2. Основы грамоты (Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги) согласен – 2 чел/50%, полностью согласен - 2чел./50%

Познавательные навыки:

* + 1. Ориентировка в свойствах предметов из 4 ответили: согласен – 4 чел./100%.
    2. Познание окружающего мира из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, не согласен – 1 чел./25%, согласен – 2чел/50%.
    3. Познание окружающего мира: согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    4. Конструктивные навыки: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%,не согласен – 2 чел./50%.
    5. Основы экологической культуры: согласен – 4 чел/100%.
    6. Основы экологической культуры: затрудняюсь ответить -1чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    7. Основы экологической культуры: согласен – 4 чел./100%.
    8. Элементарные математические представления: не согласен – 1 чел./25%, согласен – 3 чел /75%.
    9. Поисковая и экспериментальная деятельность: не согласен – 1чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел/25%.
    10. Работа с информацией: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 2 чел./50%.

Творческие навыки:

* + 1. Музыкальная деятельность: не согласен – 1чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    2. Музыкальная деятельность: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2 чел./50%.
    3. Музыкальная деятельность: затрудняюсь ответить – 1чел/25%,не согласен – 2чел./50%, согласен – 1 чел/25%.
    4. Продуктивная деятельность: затрудняюсь ответить – 3чел/75%,не согласен – 1 чел./25%.
    5. Эстетическое восприятие окружающего мира: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1чел/25%, согласен – 2 чел/50%.

Эстетическое восприятие окружающего мира: не согласен –1 чел/25%, согласен – 1 чел./25%, полностью согласен – 2чел/50%. обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от рождения до приёма в 1 класс. Результаты анкетирования таковы:

Здоровьесберегающие навыки:

* + 1. культурно-гигиенические навыки из 4 человек ответили: не согласен – 1 чел./25% , согласен – 3 чел./75%.
    2. Физическая культура из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    3. Самостоятельная двигательная активность: не согласен – 1чел./25%, согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    4. Самостоятельная двигательная активность: согласен – 4 чел./100%, полностью согласен – .
    5. Здоровый образ жизни (Выполняет осознанно правила безопасности): согласен – 4 чел./100%.
    6. Здоровый образ жизни (Понимает важность и необходимость закаливающих процедур): не согласен – 2 чел./50%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%.
    7. Здоровый образ жизни (Соблюдает режим дня): не согласен – 0 чел./0%, затрудняюсь ответить – 0 чел/0%, согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

Коммуникативно-языковые навыки:

* + 1. Культура общения (Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их) не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 2 чел./50%.
    2. Культура общения (Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом) не согласен – 1 чел./25%, . согласен – 3 чел./75%,
    3. Грамматический строй речи (Умеет правильно конструировать предложения) согласен – 4чел./100%.
    4. Грамматический строй речи (Стремится говорить грамматически правильно) затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    5. Звуковая культура речи (Умеет говорить правильно, выразительно) не согласен – 3 чел./75%, согласен – 1 чел./25%.
    6. Звуковая культура речи (Использует различные способы интонационной выразительности) затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, не согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 0 чел/0%.
    7. Словарный запас: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел./25%.
    8. Связная речь из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2чел./50%.
    9. Творческая, речевая деятельности из 4 ответили: согласен –3 чел./75%, полностью согласен – 1чел/25%.
    10. Восприятие произведений из 4 человек ответили: не согласен – 2 чел./50%,согласен – 2 чел/50%.
    11. Основы грамоты (Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог) из 4 человек ответили:

не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, согласен

* 1 чел./25%, полностью согласен – 1 чел/25%.
  + 1. Основы грамоты (Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить) согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    2. Основы грамоты (Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги) согласен – 2 чел/50%, полностью согласен - 2чел./50%

Познавательные навыки:

* + 1. Ориентировка в свойствах предметов из 4 ответили: согласен – 4 чел./100%.
    2. Познание окружающего мира из 4 ответили: затрудняюсь ответить – 1 чел/25%, не согласен – 1 чел./25%, согласен – 2чел/50%.
    3. Познание окружающего мира: согласен – 3чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.
    4. Конструктивные навыки: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%,не согласен – 2 чел./50%.
    5. Основы экологической культуры: согласен – 4 чел/100%.
    6. Основы экологической культуры: затрудняюсь ответить -1чел/25%, согласен – 3 чел./75%.
    7. Основы экологической культуры: согласен – 4 чел./100%.
    8. Элементарные математические представления: не согласен – 1 чел./25%, согласен – 3 чел /75%.
    9. Поисковая и экспериментальная деятельность: не согласен – 1чел/25%, затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 1 чел/25%.
    10. Работа с информацией: затрудняюсь ответить – 2 чел/50%, согласен – 2 чел./50%.

Творческие навыки:

* + 1. Музыкальная деятельность: не согласен – 1чел/25%, согласен – 3чел./75%.
    2. Музыкальная деятельность: не согласен – 2 чел/50%, согласен – 2 чел./50%.
    3. Музыкальная деятельность: затрудняюсь ответить – 1чел/25%,не согласен – 2чел./50%, согласен – 1 чел/25%.
    4. Продуктивная деятельность: затрудняюсь ответить – 3чел/75%,не согласен – 1 чел./25%.
    5. Эстетическое восприятие окружающего мира: не согласен – 1 чел/25%, затрудняюсь ответить – 1чел/25%, согласен – 2 чел/50%.
    6. Эстетическое восприятие окружающего мира: не согласен –1 чел/25%, согласен – 1 чел./25%, полностью согласен – 2чел/50%.

Социальные навыки:

37)Навыки культуры поведения: согласен – 4 чел./100%.

38)Навыки культуры поведения: согласен – 3 чел./75%, полностью согласен – 1 чел/25%.

39)Взаимодействие со взрослыми и сверстниками: затрудняюсь ответить –2 чел/50%, согласен – 2 чел./50%.

40)Представление о нравственных нормах: согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 2 чел/50%.

41)Представление о нравственных нормах: согласен – 2 чел./50%, полностью согласен – 2 чел/50%.

В целом из 4 респондентов удовлетворены либо полностью удовлетворены качеством работы 4 опрошеных родителя, что составляет 100% .

(Прилагаются результаты анкетирования родителей или законных представителей воспитанников предшкольного возраста, в случае их отсутствия, воспитанников старшего возраста согласно приложениям 6 к настоящим Критериям)

**1.4Требования к уровню подготовки воспитанников:**

1. ***освоение объема знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению по возрастным группам по каждой образовательной области и по каждой организованной учебной деятельности, определенной в ГОСО и типовой учебной программе ДВО (прилагается по одному видеоматериалу организованной учебной деятельности по каждой образовательной области ТУП ДВО);***

Требования к уровню подготовки воспитанников:

По освоению объема знаний, умений, навыков и компетенций, по каждой образовательной области и по каждой организованной учебной деятельности, определенной в ГОСО и типовой учебной программе ДВО (прилагаются по одному видеоматериалу).

**2) Наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) в соответствии с возрастной периодизацией (прилагаются копии мониторингов (итоговые), заполненная таблица согласно приложению 8 к настоящим Критериям).**

Прилагаются копии итоговых мониторингов, заполненная таблица согласно приложению 8 к настоящим Критериям.

**1.5 Требования к сроку обучения:**

# Требования к сроку обучения:

**1)Соблюдение возрастной периодизации и комплектование групп по одновозрастному или разновозрастному принципу (прилагаются копии списков возрастных групп согласно приложению 9 к настоящим Критериям);**

2021-2022 учебный год.

Приняты 5 воспитанников, 5 лет-5 человек, 6 лет-0 человек,

1. лет-0 человек

Все дети приняты согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в КПП.

**2)соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс.**

В классах предшкольной подготовки учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 25 мая следующего года. В течение учебного года устанавливаются каникулы.

Развивающая среда в классах самодостаточна, обеспечивает все области развития в соответствии с требованиями ГОСО.

Положительным моментом деятельности является стабильный переход воспитанников из КПП в 1 классы школы.

Все дети приняты согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра при поступлении в КПП.

**2)соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс.**

В классах предшкольной подготовки учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 25 мая следующего года. В течение учебного года устанавливаются каникулы.

Развивающая среда в классах самодостаточна, обеспечивает все области развития в соответствии с требованиями ГОСО.

Положительным моментом деятельности является стабильный переход воспитанников из КПП в 1 классы школы.